





## Índice

Capítulo 1	Ingreso a la aplicación .....	5
1.1	Ingreso a la aplicación .....	5
1.2	Menú de Opciones inicial .....	7
Capítulo 2	Registro de votantes .....	5
2.1	Ingreso de un votante .....	10
2.1.1	Votante que aparece en el Padrón .....	6
2.1.2	Votante del Circuito que no aparece en el padrón .....	8
2.1.3	Voto Observado de un votante que no pertenece al Circuito.....	9
2.2	Modificación de datos .....	11
2.3	Ingreso de un voto a la urna .....	12
2.4	Cierre de Circuito .....	14
Capítulo 3	Registro auxiliar de votos .....	20
3.1	Registro de votos .....	20
3.1.1	Registro de votos .....	22
3.1.2	Cierre de escrutinio .....	23
Capítulo 4	Reporte de escrutinio .....	25
4.1	Reporte de Escrutinio.....	26
4.1.1	Validación y avisos de la aplicación.....	27
4.2	Validación de Circuitos con 5 votantes o menos.....	27
Capítulo 5	Transferencia de resultados al servidor.....	28
5.1	Verificación de conexión.....	28
5.2	Envío de datos al servidor.....	29
Capítulo 6	Casos excepcionales .....	34
6.1	Registro de votantes .....	34
6.1.1	¿Se puede registrar una misma credencial dos veces en el registro de votantes? .....	34
6.1.2	¿Se puede registrar el voto de una persona que se retira sin votar y luego vuelve? ..	34
6.2	Registro de votos .....	34
6.2.1	¿Se puede ingresar en un voto dos hojas de votación iguales? .....	34
6.2.2	¿Se puede ingresar en un voto dos hojas de votación diferentes?.....	35
6.3	Reporte de Actas.....	35
6.3.1	¿Se puede ingresar hojas de votación repetidas en el reporte de acta de escrutinio? ..	35
6.3.2	¿Se puede ingresar reporte de actas con 5 votos o menos? .....	35



# Capítulo 1

## Registro de votantes

Este capítulo describe cómo se confecciona la lista ordinal en la aplicación.

El registro de votantes (lista ordinal) se realiza a partir de la opción **Registro de Votantes** en el Menú de opciones.

The screenshot shows the application interface. On the left is a menu for 'Circuito N°15 Montevideo' with options: 'Actualización datos del circuito', 'Integrantes de CRV', 'Registro de votantes' (highlighted with a blue arrow), 'Cerrar circuito', 'Envío de cantidad de votantes', 'Actualizar padrón', 'Prueba de conexión', and 'Cambiar contraseña'. At the bottom of the menu is a 'Salir' button. On the right is the 'Registro de votantes' screen, which displays statistics: '400 habilitados', '0 votos no observados', and '0 votos observados'. Below these are three tabs: 'PADRÓN (400)', 'PENDIENTES (0)', and 'LISTA VOTANTES (0)'. The 'LISTA VOTANTES' tab is active, showing a table of voters with columns for 'Credencial' and 'Nombre'. A search bar is visible above the table. The table contains the following data:

Credencial	Nombre
BZY 24001	UCROS.
BZY 24003	VASSALLUCCI,
BZY 24005	LEWKOWITZ
BZY 24006	SHERVENSQUY
BZY 24009	DICHIARA
BZY 24011	BACELO
BZY 24013	DE LAPUENTE
BZY 24015	POLACCHINI
BZY 24018	ARACHICHI

Al seleccionar esta opción la aplicación despliega una pantalla desde la cual se irán registrando los electores que se presentan en el **Circuito** para realizar su voto.


En la parte superior de la pantalla se visualizan los totales de votantes habilitados del Circuito y la cantidad de votantes **Observados y No Observados**.

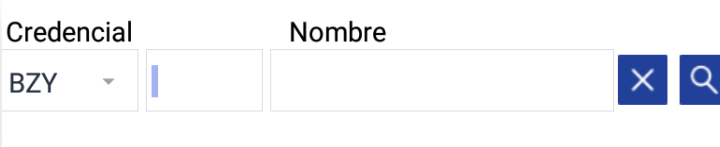
Se visualizan además 3 pestañas Padrón, Pendientes y Lista de votantes.

- En la pestaña **PADRÓN** se visualizan los habilitados del Circuito.
- En la pestaña **PENDIENTES** se visualizan los votantes que aún no introdujeron su voto en la urna.
- En la pestaña **LISTA DE VOTANTES** se muestra la nómina de persona que ya introdujeron su voto en la urna o aquellos que, habiéndose registrado, se retiraron sin votar.

## 1.1 Votante que aparece en el Padrón

Para ingresar un votante perteneciente al padrón (aparece en la nómina de habilitados para el Circuito), debe seleccionar la pestaña **PADRÓN**.

Se puede buscar un votante en la aplicación seleccionando la serie, el número de credencial o el nombre del votante y presionando luego el botón .



Formulario de búsqueda de votante con campos para Credencial (BZY) y Nombre, y botones de cancelación (X) y búsqueda (Q).

Si el votante que se está buscando está en la lista de habilitados del Circuito, se mostrarán sus datos en la grilla inferior. Por ejemplo:

The screenshot shows the 'Registro de votantes' (Voter Register) interface. At the top, there are three status indicators: '400 habilitados', '0 votos no observados', and '0 votos observados'. Below these are three tabs: 'PADRÓN (400)', 'PENDIENTES (0)', and 'LISTA VOTANTES (0)'. The 'PADRÓN (400)' tab is active. The main area is titled 'Padrón de votantes habilitados' and includes a search filter 'VOTO OBSERVADO NO PADRON'. There are two columns: 'Credencial' and 'Nombre'. A search bar contains 'BZY' and '24001'. Below the search bar, a table lists voters: 'BZY 24001 UCROS'. A magnifying glass icon is visible on the right side of the table.

Para seleccionar a la persona encontrada, se presiona sobre la línea que muestra sus datos en la grilla inferior. Esto hará que se despliegue la ventana correspondiente al registro de sobre.

## 1.2 Registro de Sobre

Una vez seleccionado el votante, se abre una ventana con los datos del habilitado para que se ingrese el número de sobre.

The screenshot shows the 'Registro de Sobre' (Ballot Register) interface. It features a dark blue header with the title 'Registro de votantes' and the same status indicators as the previous screenshot. The 'PADRÓN (400)' tab is active. The main area is titled 'Padrón de votantes habilitados' and includes the search filter 'VOTO OBSERVADO NO PADRON'. The search bar contains 'BZY' and '24001'. Below the search bar, a table lists voters: 'BZY 24001 UCROS'. A magnifying glass icon is visible on the right side of the table. A modal window is open over the table, containing a form with the following fields: 'N° de sobre:' with a text input field, and 'Observado:' with a dropdown menu set to 'No'. At the bottom of the modal, there are two buttons: 'NO MOVER' and 'MOVER A PENDIENTES'.

- Ingrese el número de sobre elegido por el votante.

- Indique mediante el selector disponible en esta ventana, si debe registrarse este voto como **Observado**. En tal caso, se agregará a la ventana un nuevo selector para especificar el motivo del voto Observado.

Las causales disponibles son:

- En padrón, no legajo. Obs. Identidad. No trajo CC
- En padrón, no legajo. Obs. Simple. Trajo CC
- La identidad genera dudas. Obs. identidad

Si selecciona una causal no compatible con el contexto actual se le informará en un mensaje de error.

Presione sobre el botón **“MOVER A PENDIENTES”**, para incluir al votante en la lista de pendientes. Es decir, la Comisión Receptora de Votos debe esperar a que el votante regrese con su voto para introducir su sobre en la urna. Si se presiona el botón **“NO MOVER”**, la ventana se cerrará sin tomar acciones.

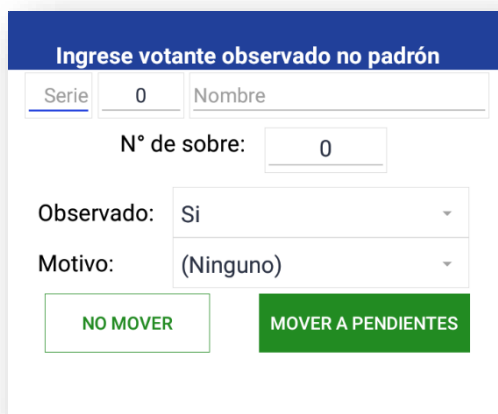
## Votante del Circuito que no aparece en el padrón

Si la credencial ingresada no se encuentra entre los habilitados del Circuito, se mostrará un mensaje que dice “No se encontraron resultados”, con lo cual deberá seleccionar la opción: **VOTO OBSERVADO NO PADRÓN** que aparece en texto azul.

The screenshot shows a web interface titled "Registro de votantes". At the top, it displays statistics: "400 habilitados", "0 votos no observados", and "1 votos observados". Below this are three tabs: "PADRÓN (400)", "PENDIENTES (0)", and "LISTA VOTANTES (1)". The "LISTA VOTANTES (1)" tab is active, showing a search result for "VOTO OBSERVADO NO PADRON" in blue text. Below the tabs, there are input fields for "Credencial" (containing "BZY" and "4355") and "Nombre". To the right of the "Nombre" field are "X" and "Q" icons. At the bottom, a message states "No se encontraron resultados."



Al presionar sobre “**VOTO OBSERVADO NO PADRÓN**” se abre una ventana donde podrá ingresar los datos del votante, el número de sobre y el motivo del **Voto Observado**.



Formulario de ingreso de votante observado no padrón. El formulario tiene un encabezado azul con el título "Ingrese votante observado no padrón". Contiene los siguientes campos:

- Campo "Serie" con el valor "0" y un campo "Nombre" vacío.
- Campo "N° de sobre:" con el valor "0".
- Campo "Observado:" con un menú desplegable que muestra "Si".
- Campo "Motivo:" con un menú desplegable que muestra "(Ninguno)".
- Botón "NO MOVER" (verde claro).
- Botón "MOVER A PENDIENTES" (verde oscuro).

Las causales que se ofrecen son las siguientes:

- La identidad genera dudas. Obs. Identidad
- No padrón, si legajo. Obs. Simple
- Integrante CRV, custodia, facilitador, fun. electoral.
- Circunscripción Rural
- No padrón, no legajo, Obs, Identidad, traje CC
- Persona en situación de discapacidad motriz.

Si selecciona un motivo no compatible con el contexto actual se le informará en un mensaje de error.

Si se presiona el botón “**NO MOVER**”, la ventana se cerrará sin tomar acciones.

Si se presiona el botón “**MOVER A PENDIENTES**”, el elector se incluye en la lista de pendientes; es decir, no introdujo aún el sobre en la urna.

### 1.2.1 Voto Observado de elector que no pertenece al Circuito.

Si la credencial ingresada no pertenece al Circuito sólo se permitirá el Voto Observado por las causales:

- Circunscripción Rural

- Integrante CRV, custodia, fun. electoral. Obs. Simple
- Quienes se encuentren en situación de discapacidad motriz y el local y/o CRV que le corresponde este incluido en la nómina de locales o CRV que no cuente con condiciones de accesibilidad podrán sufragar ante un circuito de su serie electoral declarado accesible.


Vea el detalle de la operativa en el ítem 2.2 de este Manual.

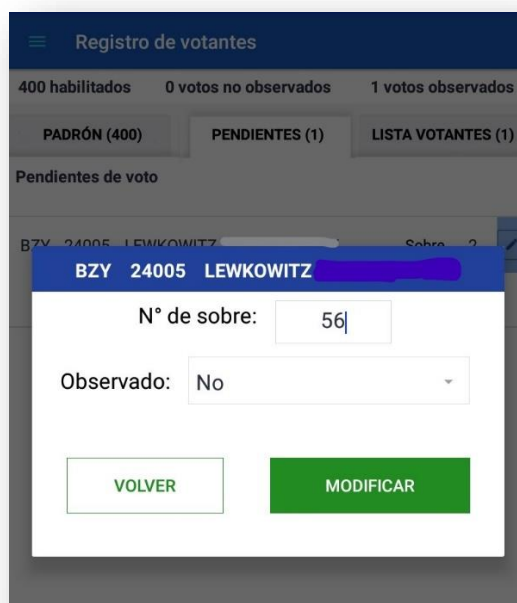
Para seleccionar el votante encontrado, se presiona sobre la línea resaltada que muestra sus datos en la grilla inferior. Esto hará que se despliegue la ventana correspondiente al registro de sobre. Vea el detalle de la operativa en el ítem 2.1.1.1 de este Manual (pág. 7).

### 1.3 Modificación de datos

Mientras el voto esté en la lista de Pendientes, se podrán modificar los datos ingresados.



Busque al votante en la lista de Pendientes y pulse sobre el botón  (edición) para abrir una ventana donde podrá cambiar los datos actuales.




Si se presiona 'Modificar' los datos son modificados. Si se presiona 'Volver' las modificaciones no se guardan.

## 1.4 Ingreso de un voto a la urna

Cuando el votante introduce su voto en la urna, su registro en la aplicación debe pasarse de la lista de Pendientes a la Lista de Votantes.



Para esto, debe buscar al votante en la lista de Pendientes y pulsar sobre el botón  correspondiente. Una vez realizada esta acción, el voto pasa a la Lista de Votantes.

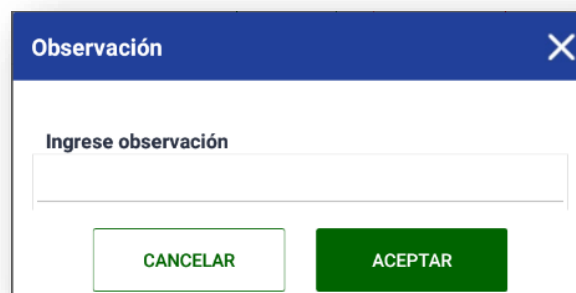


Ahora, tanto en la grilla de Padrón como en la Lista de Votantes, aparecerán marcas de color a la izquierda de cada fila de la grilla indicando el tipo de voto:

- Verde: voto No Observado.
- Azul: voto Observado.
- Rojo: no votó.

En caso de que un votante no haya completado el procedimiento de votación y por lo tanto se haya retirado sin introducir su voto en la urna, se marcará pulsando el botón **NO VOTÓ** en la fila correspondiente. Ahora el registro de voto de este votante se pasará de la lista de Pendientes a la Lista de Votantes con color rojo indicando que “No Votó”.

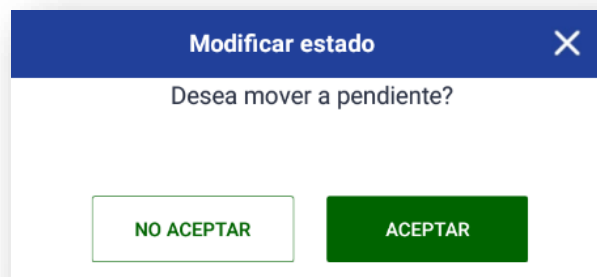
Al presionar “NO VOTÓ” debe ingresar obligatoriamente el detalle de por qué no se culminó con este voto.



A modal window titled "Observación" with a close button (X) in the top right corner. It contains a text input field with the placeholder "Ingrese observación". Below the input field are two buttons: "CANCELAR" (white with green border) and "ACEPTAR" (solid green).

Las observaciones quedarán registradas al presionar “ACEPTAR”. Si presiona “CANCELAR” no se guardarán, el voto quedará en la lista de Pendientes y no se marcará como ‘No Votó’.

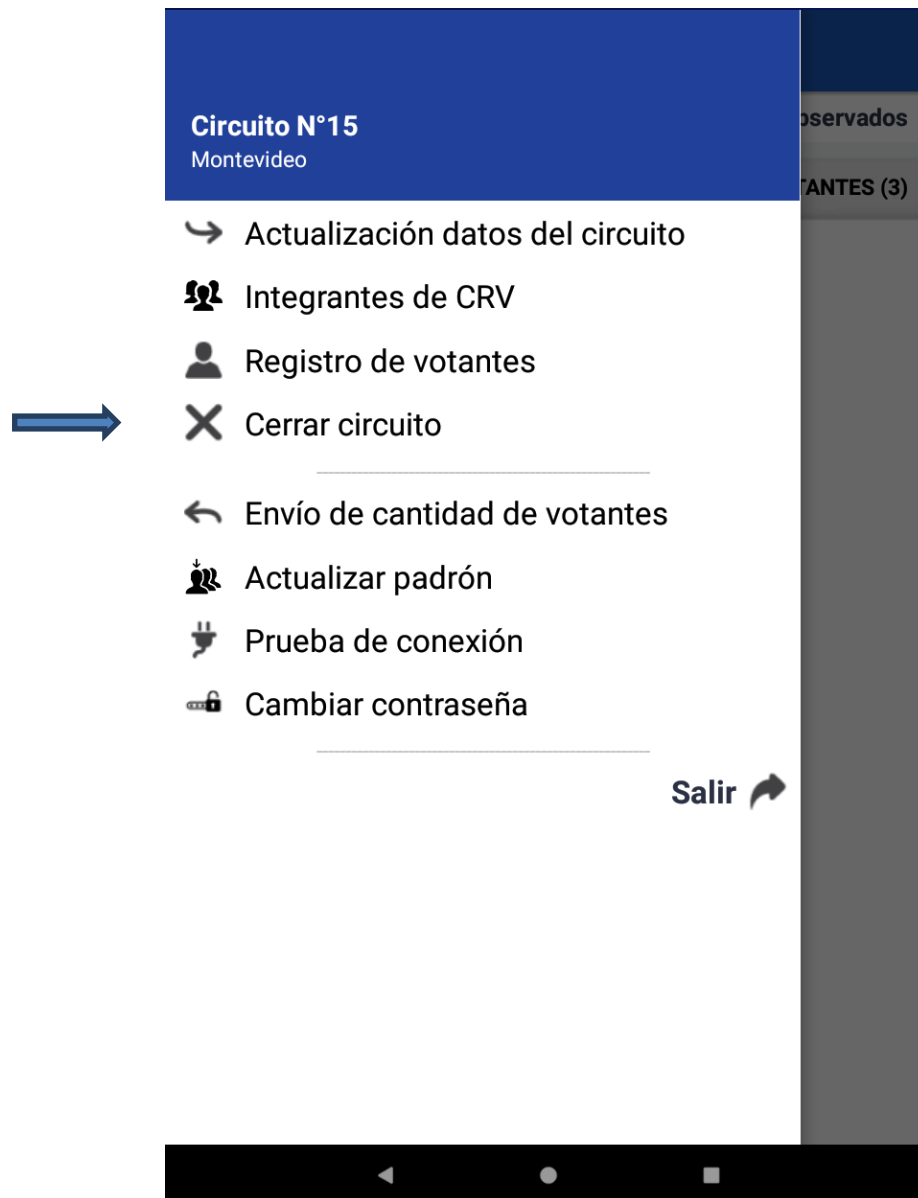
Si necesita pasar un votante desde la Lista de Votantes a la lista de Pendientes (porque hubo un error o necesita modificar algún dato), debe presionar sobre la línea correspondiente en la Lista de Votantes. Se le solicitará la confirmación siguiente:



A modal window titled "Modificar estado" with a close button (X) in the top right corner. It contains the question "Desea mover a pendiente?". Below the question are two buttons: "NO ACEPTAR" (white with green border) and "ACEPTAR" (solid green).

## 1.5 Cierre de Circuito

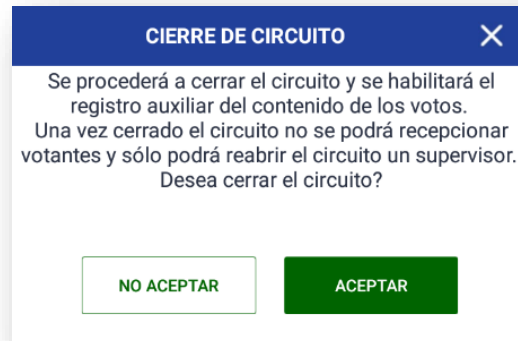
Seleccione **Cerrar circuito** en el Menú de Opciones. La aplicación procederá a realizar el cierre de la Comisión receptora de votos.



Antes de cerrar el Circuito definitivamente, la aplicación verificará que no haya votantes pendientes y si hubiera desplegará un mensaje indicando tal situación.

Si no existen votantes en la lista de Pendientes, se pedirá una confirmación de que realmente desea cerrar el Circuito.

No se podrá cerrar el circuito si no se han ingresado los integrantes de la CRV.



- Si confirma la acción pulsando sobre el botón “ACEPTAR”, el Circuito quedará cerrado, lo que implica que no se podrán ingresar nuevos votantes. A continuación, la aplicación mostrará la pantalla **Registro de votos** con la que inicia la próxima etapa.
- En caso de “NO ACEPTAR”, la recepción de votantes continuará abierta.

Si el Circuito fue cerrado por error se puede solicitar a un supervisor que reabra el circuito.

**NOTA:** Si no se pudieron actualizar los datos desde el comienzo de la jornada (vea pág. 5) no se podrá pasar a la siguiente etapa. Se mostrará una ventana con el siguiente mensaje:



Presione “NO ACEPTAR” para cancelar el proceso de cierre y realizar un nuevo intento desde el Menú de opciones. De lo contrario presione “ACEPTAR” para finalizar el trabajo con la aplicación.